



MĚSTO ZÁBŘEH



Výzva

k podání nabídky s prokázání splnění kvalifikace
pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

Oprava komunikace ulice Morávková

Obsah

Preambule.....	3
1 Identifikace zadavatele.....	4
2 Poskytování dokumentace.....	4
3 Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
3.1 Předmět.....	4
3.2 CPV	4
3.3 Předpokládaná hodnota.....	4
4 Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	4
5 Kritéria pro hodnocení nabídek.....	4
6 Subdodavatelé	5
7 Kvalifikační předpoklady	5
7.1 Základní kvalifikační předpoklady	5
7.2 Profesní kvalifikační předpoklady.....	6
7.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti.....	6
7.4 Technické kvalifikační předpoklady	6
7.4.1 Seznam stavebních prací	6
7.4.2 Vzdělání a odborná kvalifikace odpovědných osob.....	6
8 Obchodní podmínky.....	6
9 Záruční doba.....	7
10 Další požadavky zadavatele	7
10.1 Čestné prohlášení o bankovních zárukách.....	7
10.2 Čestné prohlášení o pojistné smlouvě.....	7
11 Způsob zpracování nabídkové ceny	7
12 Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.....	8
12.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace.....	8
12.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace	8
13 Způsob a místo pro podání nabídek	9
14 Místo a datum otevírání obálek.....	9
15 Zadávací lhůta	9
16 Variantní nabídky.....	9
17 Dodatečné informace.....	9
18 Práva a podmínky zadavatele.....	9
19 Poučení.....	10
20 Přílohy	10

Preamble

Tato výzva ani další postup zadavatele se neřídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Výzva je zpracována dle pracovního postupu města Zábřeh O postupu při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a v souladu s platnými právními předpisy.

Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že výzva je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve výzvě, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v této výzvě, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Je-li v technických specifikacích, projektové dokumentaci či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, tak se má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Technický dozor u této stavby v případě zakázky na stavební práce nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

1 Identifikace zadavatele

Název: město Zábřeh
Zástupce: Ing. arch. Václav Doležal, vedoucí Odboru rozvoje a územního plánování
Městského úřadu Zábřeh, na základě pověření Rady města Zábřeh
Sídlo: Masarykovo nám. 510/6, 789 01 Zábřeh
IČ: 003 03 640
DIČ: CZ00303640
Kontaktní osoba: Ing. Kateřina Krejčí – referentka Odboru rozvoje a územního plánování
E-mail: katerina.krejci@muzabreh.cz
Telefon: 583 468 262

Profil zadavatele: <http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/5d0bf195-f072-4aed-b0a0-8e60e55d9d72>

2 Poskytování dokumentace

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu volně přístupná na profilu zadavatele.

3 Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1 Předmět

Předmětem zakázky je oprava povrchů komunikace v ulici Morávková. Oprava následuje po realizaci rekonstrukce kanalizace v řešené lokalitě. Povrch asfaltové komunikace je v současné době v dezolátním stavu.

Předmět zakázky je specifikován touto výzvou, zejména pak projektovou dokumentací, která je přílohou této výzvy včetně soupisu prací a výkazu výměr.

3.2 CPV

název	kód CPV
Práce na opravě silnic	45233142-6

3.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5.700.000,- Kč bez DPH

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění

Zadavatel realizaci předpokládá v době od 02.11.2015–11.12.2015.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunutí termínu s ohledem na své provozní a organizační potřeby. V případě prodloužení s předáním staveniště z důvodů na straně zadavatele se o stejný časový úsek prodlužuje termín pro splnění díla. Dodavateli z důvodu prodloužení zadavatele s předáním staveniště nevzniká nárok na náhradu škody, smluvní pokutu, zvýšení ceny za dílo nebo jakékoliv jiné finanční nebo nefinanční plnění, které má sankční charakter nebo směřuje k navýšení ceny za dílo.

Místo plnění

Zábřeh, ulice Morávková.

Prohlídka místa plnění

Neuskuteční se. Místo je volně přístupné.

5 Kritéria pro hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnížší nabídkové ceny včetně DPH.

Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč vč. DPH. Nejnižší celková nabídková cena v Kč vč. DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč vč. DPH vzestupně.

Pro posouzení nabídek podle kritéria nejnižší nabídkové ceny budou sloužit následující uchazečem předložené doklady:

- a) uchazečem vyplněné údaje ve smlouvě o dílo,
- b) uchazečem vyplněný krycí list nabídky,
- c) uchazečem předložený rozpočet veřejné zakázky, který vznikne doplněním cen do výkazu výměr, jež je součástí zadávací dokumentace.

6 Subdodavatelé

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval celky veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat. Tyto informace budou zpracovány do prohlášení, jehož součástí bude text, kterým uchazeč výslovně bere na vědomí, že změna subdodavatele musí být předem odsouhlasena zadavatelem. Vzor prohlášení o subdodavatelích je přílohou této výzvy.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

7 Kvalifikační předpoklady

Uchazeč spolu s nabídkou předkládá požadované doklady prokazující základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady.

Při prokazování kvalifikace je vybraný uchazeč povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- b) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- c) Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění ekonomických, finančních, technických a kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.
- d) Zadavatel v zadávacích podmínkách vymezuje parametry v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč počítá údaje v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.
- e) Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- f) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů.

7.1 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení dle přílohy této výzvy spolu s nabídkou. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

7.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:

- i. **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů.
- ii. **živnostenského oprávnění** pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- iii. **dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu, aby uchazeč doložil autorizaci udělenou podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Dopravní stavby – specializace doprava nekolejová pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě.

7.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil v nabídce čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle vzoru v příloze.

7.4 Technické kvalifikační předpoklady

7.4.1 Seznam stavebních prací

Uchazeč předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let. Seznam bude obsahovat minimálně 4 zakázky, každou v minimálním plnění 2.000.000,- Kč bez DPH, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce pozemních komunikací. V seznamu bude uveden název zakázky, cena, termín realizace, identifikace objednatele + kontakt na osobu, která byla za stranu objednatele odpovědná za realizaci zakázky.

V rámci seznamu budou označeny zakázky, které byly realizovány jako subdodávky. V případě zakázky realizované jako subdodávka bude vyčíslena výše ceny této subdodávky.

Uchazeč může využít vzor seznamu, který je přílohou této výzvy.

7.4.2 Vzdělání a odborná kvalifikace odpovědných osob

Uchazeč předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanovena pro osobu stavbyvedoucího.

Stavbyvedoucí musí mít:

- autorizaci pro obor dopravní stavby – specializace doprava nekolejová,
- vzdělání minimálně středoškolské stavebního směru,
- minimální délku praxe 5 roků v oboru.

Uchazeč prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením diplomu nebo maturitního vysvědčení prokazujícího odborné vzdělání, doklad o autorizaci, strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující praxi.

8 Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve smlouvě o dílo, která je přílohou a nedílnou součástí této výzvy. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného návrhu smlouvy.

Uchazeč není oprávněn činit v závazném textu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele (zejména jsou nepřipustná jakákoliv ujednání o smluvních pokutách či přírážkách k cenám, které uchazeč uvede ve výkazu výměr). Uchazeč je oprávněn doplňovat text smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele.

Smlouva bude ze strany uchazeče podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou příslušně písemně zmocněnou k takovému úkonu (originál nebo úředně ověřená kopie příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče). **Předložení nepodepsaného textu smlouvy nebude považováno za předložení návrhu smlouvy.** Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce.

Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy, který bude pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky.

Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

9 Záruční doba

Záruční doba počíná běžet dnem převzetí díla bez vad zadavatelem a trvá 60 měsíců.

10 Další požadavky zadavatele

10.1 Čestné prohlášení o bankovních zárukách

K zajištění závazků vyplývajících z řádného plnění předmětu veřejné zakázky po dobu realizace Zhotovitel předá Objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve výši 150.000,- Kč, platnou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky. Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit takovou bankovní záruku do 10 dnů od podpisu Smlouvy o dílo.

K zajištění závazků vyplývajících z řádného plnění záručních podmínek Zhotovitel předá Objednateli bankovní záruku ve smyslu § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve výši 200.000,- Kč, platnou po celou dobu běhu záruční lhůty. Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení, že je schopen a připraven předložit takovou bankovní záruku nejpozději v den předání a převzetí opravované komunikace.

Obě výše uvedené povinnosti může budoucí zhotovitel splnit místo předložení bankovní záruky taktéž složením finanční jistoty v odpovídající výši na účet zadavatele. Práva a povinnosti obou stran zůstanou stejná jako v případě bankovních záruk.

10.2 Čestné prohlášení o pojistné smlouvě

Součástí nabídky musí být čestné prohlášení, že je uchazeč připraven před podpisem smlouvy předložit písemný doklad, který prokazatelně dokládá, že má uchazeč řádně uzavřenu

- i. pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem své činnosti, kterou vykonává v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky, přičemž uchazeč je povinen mít toto pojištění uzavřeno po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy o dílo a dále i po celou dobu běhu sjednané záruční lhůty vztahující se k předmětu plnění díla. Limit pojistného plnění nesmí být menší než 10.000.000,- Kč.
- ii. A dále pojistnou smlouvu o pojištění proti živelním pohromám uzavřenou až do data řádného předání dokončeného díla.

11 Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za plnění příslušné veřejné zakázky, kterou má zájem realizovat. Cena bude stanovena absolutní částkou v korunách českých. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu nabídky.

V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění této veřejné zakázky a tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva.

Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této veřejné zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Uchazeč je povinen podle svých odborných znalostí předložit kompletní cenu díla a ověřit si soulad předloženého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s ostatními částmi výzvy, tzn. zejména mezi textovou a výkresovou částí projektu.

Uchazeč doplní do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jednotkové ceny za jednotlivé položky. U každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Každá položka v soupisu musí být oceněna alespoň podle ekonomicky nutných nákladů položky. Po ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se tento soupis stává položkovým rozpočtem.

Pokud uchazeč zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu a ve výzvě, má možnost vznést dotaz, který doručí zadavateli písemně nebo elektronicky. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci díla právo domáhat se zvýšení sjednané ceny díla z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění - nabídková cena bez DPH, platná a účinná sazba DPH, výše DPH v Kč a celková nabídková cena včetně DPH.

12 Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

12.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat v jednom originálním vyhotovení v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace budou společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku. Tento svazek bude na první straně označen názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem uchazeče. Veškeré doklady budou zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Každý svazek včetně veškerých příloh bude dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení (např. provázek či přelepky opatřené podpisem uchazeče a jeho razítkem, popř. dalšími)

Všechny listy svazku budou očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

12.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč sestaví svazky nabídky a dokladů k splnění kvalifikace v níže uvedeném pořadí:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah svazku,
- c) čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, ekonomickou a finanční způsobilost,
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- e) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- f) podepsaný návrh smlouvy,
- g) prohlášení o subdodavatelích,
- h) čestné prohlášení o bankovních zárukách,
- i) čestné prohlášení o pojištění,
- j) případné další doklady (např. plná moc),
- k) položkově oceněný rozpočet podepsaný oprávněnou osobou.

Krycí list nabídky, prohlášení, návrh smlouvy a nabídkový rozpočet budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče. V případě, že nabídku nebude podepisovat osoba oprávněná jednat za uchazeče, je nutno přiložit podepsanou a úředně ověřenou plnou moc k zastupování uchazeče.

13 Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech PO 8:00–17:00, ÚT 8:00–15:00, ST 8:00–17:00, ČT 8:00–15:00, PÁ 8:00–14:30) na podatelnu na adresu zadavatele:

Město Zábřeh, Masarykovo náměstí 510/6, 789 01 Zábřeh, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek tj. do 26.10.2015 do 9:00 h.

Zadávací řízení je vedeno ve zkrácené lhůtě pro podání nabídek z důvodu rizika nepříznivých klimatických podmínek v závěru roku.

Uchazeči podávají své nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace v uzavřené obálce zřetelně označené nápisem:

NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Oprava komunikace ulice Morávková“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek, podané v nezalepené obálce či obálce poškozené tak, že lze její obsah vyjmout, nebudou přijaty.

Zadavatel bude doručené a přijaté nabídky evidovat, přidělí jim pořadové číslo s uvedením data a času jejich doručení. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou v souladu otevírány.

14 Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami, jejich posouzení a hodnocení je neveřejné.

15 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 90 dnů, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

16 Variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17 Dodatečné informace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

Dotaz k výzvě musí být zadavateli doručen písemně nebo elektronicky nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace, zadavatel elektronicky odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace budou rovněž zveřejněny na profilu zadavatele.

18 Práva a podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s vyhotovením a podáním nabídky a s účastí v zadávacím řízení, a to ani v případě bude-li zadávací řízení zrušeno. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Případné nejasnosti je uchazeč povinen si objasnit nejpozději před doručení své nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání věcí neopravňují uchazeče požadovat jakoukoli úhradu nákladů, škody nebo dodatečnou změnu předložené nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoli bez udání důvodu zrušit.

Zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.

19 Poučení

Tato výzva ani další postup zadavatele se neřídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Podle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů nelze proti úkonům zadavatele při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu podávat námitky.

20 Přílohy

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | čestné prohlášení (kvalifikace, finanční a ekonomická způsobilost) |
| Příloha č. 3 | smlouva o dílo |
| Příloha č. 4 | projektová dokumentace (pouze elektronická) |
| Příloha č. 5 | prohlášení o subdodavatelích |
| Příloha č. 6 | čestné prohlášení k bankovním zárukám |
| Příloha č. 7 | čestné prohlášení o pojistné smlouvě |
| Příloha č. 8 | vzor seznamu obdobných zakázek |

V Zábřehu dne 20.10.2015

„otisk razítka“

Ing. arch. Václav Doležal
vedoucí Odboru rozvoje a územního plánování